

# Documento D3A: ¿Cómo lo conseguiremos?

## Resumen para definir nuestras iniciativas

**Anfitriones del evento: Miembros de Consejo asesor de la familia de parroquias/Equipo de liderazgo de la familia de parroquias | Audiencia: Miembros del Consejo asesor de la familia de parroquias**

### Resumen

Las iniciativas deben considerarse en el contexto de *todo* el trabajo propuesto. El propósito de esta conversación es considerar qué se necesita para darles seguimiento a todas. ¿Cuáles son los requisitos e impactos medibles? ¿Cuáles son los requisitos e impactos cualitativos?

### Configuración

Asegúrate de que los miembros adecuados del personal parroquial participen en la conversación y tengan acceso a la información necesaria para tomar estas decisiones. El personal también podría querer consultar con expertos para obtener orientación, como en tecnología, construcción, bienes raíces o ministerio pastoral. Los elementos a continuación te guiarán en el trabajo necesario para definir cada Iniciativa.

#### **Proporciona una breve descripción de esta iniciativa.**

*¿Cuál es la iniciativa en consideración? Describe el plan de la iniciativa, incluidos los pasos principales del proceso.*

Ejemplo: Renovaremos la formación religiosa para adultos. Vamos a buscar líderes para poner en marcha grupos de estudio bíblico para adultos dirigidos por voluntarios en cada sede, y el párroco empezará a ofrecer sesiones mensuales de "Catequesis con el párroco", que se celebrarán por turnos en las tres sedes.

#### **¿Quién está liderando la iniciativa?**

*¿Quién tiene la propiedad de los elementos de esta iniciativa? No se trata solo del párroco o de los órganos consultivos, sino de personas o cargos específicos que supervisarán este trabajo.*

Ejemplo: El líder de formación en la fe se encargará de supervisar la selección y formación de los voluntarios para los estudios bíblicos, así como de coordinar las sesiones de "Catequesis con el párroco" en cada centro.

#### **¿Cuándo se llevará a cabo el trabajo de esta iniciativa?**

Ejemplo: Comenzaremos a reclutar voluntarios en otoño e invierno con el objetivo de lanzar los estudios bíblicos en primavera. "Catequesis con el párroco" se estrenará durante la Cuaresma.

#### **¿Cómo apoya la Iniciativa tu visión y/o mejora la viabilidad?**

Ejemplo: Queremos formar mejor a los feligreses de todas las edades y desarrollar la capacidad de que compartan su fe con otros. Los estudios bíblicos y la "Catequesis con el párroco" servirán para enseñar y formar a nuestros feligreses en conversaciones sobre la fe.

### **Pasos de la iniciativa**

*Destaca aquellas partes del trabajo que sean lo suficientemente importantes como para merecer una mención especial, pero lo suficientemente breves como para que queden claras las acciones necesarias. Piénsalo como dos niveles por debajo de la propia iniciativa.*

Ejemplo: Paso 1 - Anunciar el nuevo estudio bíblico y la necesidad de voluntarios en todos los boletines parroquiales. Fecha prevista de inicio: septiembre. Fecha prevista de finalización: enero. Personas involucradas: líder de formación en la fe y PAA.

## **Iniciativas completadas**

Enumera cualquier iniciativa que haya comenzado desde que se formó la familia de parroquias, así como quién participó en el trabajo y cuáles fueron los frutos/resultados de la iniciativa, incluyendo cómo se vieron afectadas las métricas de viabilidad de la parroquia.

1. Descripción de la iniciativa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cronograma y líderes de la iniciativa \_\_\_\_\_

Resultados: \_\_\_\_\_

2. Descripción de la iniciativa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cronograma y líderes de la iniciativa \_\_\_\_\_

Resultados: \_\_\_\_\_

3. Descripción de la iniciativa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cronograma y líderes de la iniciativa \_\_\_\_\_

Resultados: \_\_\_\_\_

4. Descripción de la iniciativa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cronograma y líderes de la iniciativa \_\_\_\_\_

Resultados: \_\_\_\_\_